

ЗВІТ

за результатами комплексного самооцінювання освітніх і управлінських процесів КЗ «ДНЗ № 72 ВМР» у 2023-2024 н.р.

Відповідно до Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти, затверджених наказом Державної служби якості освіти України від 30.11.2020 №01-11/71, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти КЗ «ДНЗ № 72 ВМР», затвердженого наказом від 31.08.2023 р. № 206, з метою забезпечення комплексного розгляду питань, пов'язаних із формуванням внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2023-2024 н.р. було проведено комплексне самооцінювання освітніх та управлінських процесів за 4 напрямками:

- Освітнє середовище закладу дошкільної освіти.
- Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду.
- Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти.
- Управлінські процеси закладу дошкільної освіти.

Вивчення проводилося робочою групою, створеною наказом від 04.09.2023 р. № 304 «Про організаційні заходи формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі». Для вивчення та самооцінювання якості освіти та якості освітньої діяльності у 2023-2024 н.р. за кожним напрямом та інтерпретації отриманих результатів робочою групою використано методи збору інформації, рекомендовані Державною службою якості освіти.

Для оцінювання напрямків, були використані орієнтовні критерії та індикатори для самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу дошкільної освіти відповідно до Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти. Для збору інформації використали запропоновані методи такі як: спостереження, опитування, анкетування, вивчення документації. У ході спостереження за освітнім процесом робоча група звертала увагу на: формування та розвиток ключових компетентностей у здобувачів освіти; спрямованість заняття на формування у дітей ціннісних ставлень; роботу дітей під час заняття; використання інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій, обладнання, засобів навчання; комунікацію педагогічного працівника та дітей.

В процесі діяльності робочої групи здійснено аналіз інформації: результатів внутрішніх моніторингів освітніх і управлінських процесів закладу дошкільної освіти, що проводяться для відстеження динаміки результатів засвоєння дітьми компетентностей; якості проведення та дотримання всіх режимних процесів; відвідування дітьми закладу дошкільної освіти; ефективності управлінських процесів. Для проведення самооцінювання освітньої діяльності і забезпечення отримання релевантної інформації, всебічного вивчення та об'єктивного самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу дошкільної освіти, робоча група використовувала такі методи збору інформації: опитування батьків (анкетування, фокус-групове дослідження); спостереження (за освітнім середовищем, проведенням занять, режимних моментів тощо); вивчення документації закладу дошкільної освіти. Проведено анкетування в якому взяли участь 19 педагогічних працівників та 140 представників батьківської громади.

I. Напрямок оцінювання «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти»

1.1 Створення комфортних, безпечних, доступних та нешкідливих умов розвитку, виховання, навчання дітей та праці.

1.1.1. Будівля, територія, приміщення, обладнання закладу дошкільної освіти є безпечними та доступними. Наявна огорожа всієї території закладу. Паркан закладу потребує оновлення. Облаштовано майданчик для занять спортом та фізичною активністю. Всі майданчики обладнані альтанками, ігровим та фізкультурно-спортивним обладнанням, що відповідає кількості вікових груп та віковим особливостям здобувачів освіти. Всі ігрові майданчики та спортивний майданчик вкриті газонною травою та ґрунтом. Спортивний майданчик не має достатньої кількості обладнання. Групові приміщення, роздягальні, туалетні, спальні є не прохідними та недоступними для користування здобувачами освіти інших вікових груп. Стан приміщень (дах, стіни, вікна, двері, підлога) відповідають вимогам безпеки. Територія не доступна для несанкціонованого заїзду транспортних засобів. Приміщення недоступні для несанкціонованого доступу сторонніх осіб. На території закладу дошкільної освіти немає «схованок», де діти можуть залишитися без нагляду дорослих. Територія чиста, охайна, відсутні нагромадження сміття, будівельних матеріалів, опалого листя. Відсутнє нависання гілок. На території відсутні колочі дерева, кущі, гриби та рослини з отруйними властивостями, зазначені у Санітарному регламенті, проте є старі дерева, що потребують вирубки. Територія закладу освітлюється у вечірній та нічний час. Щоденно здійснюється огляд території щодо її безпечності для організації освітнього процесу. Обладнано ігрові майданчики окремо для кожної вікової групи. На групових майданчиках наявні пісочниці, огорожені бортиками. На ніч пісочниці закриваються.

У закладі дошкільної освіти не забезпечено архітектурну доступність. Пандус відсутній. Відсутні захаращення коридорів, рекреацій, міжсходових клітин. Не забезпечено можливість безперешкодного пересування між поверхами для людей з обмеженими можливостями. Наявне контрастне маркування перед та на кінці сходової частини, немає візуалізації призначення приміщень, вказівників. У закладі дошкільної освіти не забезпечуються розумні пристосування для дітей з особливими освітніми потребами, відсутня ресурсна кімната.

У закладі забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим. 80% батьків та 94,7% педагогічних працівників вважають, що в закладі забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, 19,3% батьків та 6,2% вважають, що комфортний повітряно-тепловий режим забезпечується переважно так.

Показники мікроклімату в межах норми:

- групові осередки +19+23 °С;
- музично-спортивна зала +18+19 °С.

Деякі приміщення потребують заміни вікон.

У всіх приміщеннях змішане освітлення (природне, штучне). Основні гігієнічні вимоги штучного освітлення (достатність, рівномірність розподілу, відсутність блиску) виконуються. В приміщеннях передбачено штори для захисту від прямих променів сонця, запобігання перегріванню приміщень. Територія ЗДО освітлюється.

Холодне та гаряче водопостачання здійснюється від централізованого міського водогону. Системи водопостачання, каналізації, опалення та вентиляції в задовільному стані. Теплопостачання здійснюється від централізованої міської системи теплопостачання. Система опалення відповідає технічним умовам. Забезпечено централізоване безперебійне постачання якісної гарячої та холодної води, у всіх необхідних приміщеннях закладу. Харчоблок забезпечений резервним гарячим водопостачанням (бойлер). Наявні крани змішувачі та засоби гігієни. Приміщення закладу дошкільної освіти утримуються в порядку й чистоті. Щоденне вологе прибирання усіх приміщень у відповідності до санітарно-гігієнічних вимог з врахуванням карантинних вимог. Територія безпечна, підлягає прибиранню двічі на день.

1.1.2. Заклад дошкільної освіти забезпечений в переважній більшості приміщеннями з необхідним обладнанням відповідно до типу та профілю закладу. Приміщення роздягальні обладнані персональними шафами для зберігання одягу та взуття дітей. У групових осередках наявні шафи для іграшок та підсобного матеріалу. Спальні обладнані безпечними стаціонарними ліжками, промарковані однаково з постільною білизною. Туалетні кімнати обладнані вішалками для рушників, які закріплені за кожною дитиною та відповідно промарковані. Наявні рукомийники та засоби гігієни. В туалетах вікових груп наявні відокремлені перегородки для хлопчиків та дівчаток, є відповідна кількість робочих унітазів. В туалетних кімнатах груп раннього віку наявний стелаж для горщиків. Меблі світлих тонів, матові, переважно без блиску. Стаціонарне обладнання (стелажі, шафи, полиці) міцно закріплені до стін, підлоги. Обладнання основних приміщень закладу дошкільної освіти не повністю відповідає зросту та віку дітей.

У закладі дошкільної освіти приміщення для роботи із здобувачами дошкільної освіти в більшості забезпечено необхідним обладнанням, іграшками, посібниками у відповідності до освітніх програм, типу та профілю закладу: музично-спортивна зала, групові приміщення, в більшості забезпечені необхідним обладнанням, іграшками, посібниками.

Переважна більшість батьків (58,6%) та педагогічних працівників (78,9%) вважають, що у закладі дошкільної освіти приміщення для роботи із здобувачами дошкільної освіти забезпечено необхідним обладнанням, іграшками, посібниками у відповідності до освітніх програм, типу та профілю закладу, 26,4% батьків та 21,1% педагогів вважають, що приміщення забезпечуються переважно так, 13,6 % батьків – частково.

1.1.3. Навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій із працівниками закладу проводяться систематично (згідно з вимогами законодавства), про що свідчить належне ведення документації. Є в наявності та ведуться журнали реєстрації вступного інструктажу та інструктажів з питань охорони праці, пожежної безпеки та цивільного захисту; реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці (первинний, повторний, цільовий, позаплановий), реєстрації та видачі інструкцій з охорони праці.

Усі учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки в умовах надзвичайних

ситуацій. Небезпечні для дітей предмети зберігаються в закритих шафах, які зачиняються на замок, що унеможливило їх доступність. Педагогічні працівники закладу утримують своє робоче місце у чистоті, забезпечується наявність вільного доступу до всіх виходів. Виходи із приміщення групового осередку вільні, незахаращені для можливої екстреної евакуації у разі надзвичайної ситуації. В кожній групі наявні інструкції з пожежної безпеки, інструкції з ОП за посадами, план евакуації та план реагування на надзвичайні ситуації вихователя групи. У коридорах, холах, на сходових клітках евакуаційних виходів наявні попереджувальні та вказівні знаки безпеки.

1.1.4. У закладі забезпечено різноманітне, безпечне, корисне та збалансоване харчування, що відповідає потребам усіх здобувачів дошкільної освіти. Режим харчування затверджений керівником закладу і оприлюднений в інформаційному куточку. Харчування здобувачів дошкільної освіти здійснюється з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог, сприяє формуванню культурно-гігієнічних навичок здобувачів освіти. Питний режим забезпечено. Переважна більшість батьків (90,7%) задоволені умовами харчування, 8,6% батьків переважно задоволені організацією харчування в закладі.

В закладі впроваджено систему НАССР. План НАССР охоплює всі технологічні процеси, харчові продукти процеси та матеріали, що можуть впливати на безпечність харчових продуктів. Виробниче обладнання використовується за призначенням та має впроваджену систему технічного обслуговування обладнання.

За результатами анкетування 100% педагогів щодо організації безпечного харчування відповіли так, серед батьків 90,7%

У закладі дошкільної освіти дотримуються виконання натуральних норм харчування. Виконання норм харчування у 2023-2024 н.р. становило:

- 1 - 4 роки – 90,5%;
- 4 - 6 (7) років – 93%;
- середній показник – 91,7%.

У закладі харчування здобувачів дошкільної освіти здійснюється з дотриманням санітарно-гігієнічних вимог. Харчоблок належно спланований, має достатню кількість виробничих, допоміжних та побутових приміщень для уникнення перехресного забруднення. Вимоги до стану приміщень, обладнання, проведення ремонтних робіт, технічного обслуговування обладнання, калібрування, а також заходи щодо захисту харчових продуктів від забруднення та сторонніх домішок дотримуються. Інвентар для прибирання застосовується за призначенням. На харчоблоці застосовується поділ прибирального інвентарю в залежності від його призначення. На кожній ділянці застосовується інвентар різного кольору і це позначено в процедурах прибирання. Відра, каструлі, ополонки у групах, на харчоблоці виміряні і відповідно промарковані. Не використовується пластмасовий посуд багаторазового використання, пощерблений посуд та емальований з пошкодженою емаллю. Наявний санітарний одяг працівників харчоблоку та помічників вихователів білого кольору. Контроль за організацією харчування, дотримання вимог санітарного законодавства та законодавства з питань безпечності та якості харчових продуктів здійснюється систематично відповідно до законодавства.

Кількість столового посуду у групі відповідає кількості дітей за списком. Працівники груп у чистому санітарному одязі (халат, фартух, косинка), доставляють їжу у групи лише у промаркованих, закритих кришками відрах і каструлях.

Приділяється увага вихованню культурно-гігієнічних навичок здобувачів дошкільної освіти під час вживання їжі. За дитиною закріплено постійне місце за столом, розмір стола та стільця відповідає до зросту дитини, є поодинокі випадки пересаджування дітей. Перед кожним прийомом їжі стіл сервірують згідно з меню.

Дітей привчають мити руки перед і після приймання їжі та після відвідування туалету, користуватися серветками, індивідуальними рушниками. З чотирирічного віку дітей навчають чергувати у групі під час приймання їжі з використанням санітарного одягу (фартушки, косинки або ковпаки), сервірувати столи і збирати використаний посуд.

1.1.5. У закладі дошкільної освіти забезпечується медичне обслуговування дітей, у разі потреби надається невідкладна домедична допомога. Забезпечено інструментарієм, обладнанням та виробами медичного призначення для надання невідкладної допомоги. Наявні необхідні лікарські засоби для надання невідкладної медичної допомоги згідно Переліку.

За результатами анкетування переважна більшість педагогічних працівників (94,7%) та переважна більшість батьків (77,1%) вважають, що в закладі забезпечується медичне обслуговування, у разі потреби надається невідкладна медична допомога.

У закладі дошкільної освіти проводяться профілактичні та оздоровчі заходи. Ранковий прийом дітей проводиться щоденно за сприятливих погодних умов на вулиці. Діти носять полегшений одяг у приміщенні та відповідно до пори року на вулиці. Щоденно 2 рази в день проводяться прогулянки, їх тривалість відповідно віку дітей та розпорядку дня. У закладі проводять умивання водою кімнатної температури обличчя, масаж та самомасаж, ходьба по доріжках здоров'я на профілактику плоскостопості. В літній період після прогулянки проводять миття ніг. Педагоги дотримуються розпорядку дня, після перенесення дитиною хвороби застосовується індивідуальний режим фізичних навантажень. У закладі дотримано температурного режиму:

у групових приміщеннях +19+23°C,

у музично- спортивній залі +18+19°C.

Проводиться наскрізне провітрювання кожні 1,5-2 години з тривалістю не менше 10 хв.

Наявний ізолятор, розміщений на першому поверсі. У разі виявлення ознак інфекційної хвороби дитину ізолюють від здорових дітей. Проводяться обмежувальні протиепідемічні заходи. Відповідно до епідемічної ситуації проводиться температурний скринінг згідно вимог, здійснюється дезінфекція приміщень. Наявна переносна бактерицидна лампа, а також бактерицидні лампи в групах. Дезінфекція проводиться за відсутності дітей та працівників відповідно до інструкції. Під час карантину іграшки обробляють дезінфекційними засобами. Щітки та ємності для миття та замочування іграшок промарковані та зберігаються у групових приміщеннях. В інформаційних куточках наявні

інформаційно-консультативні матеріали, пам'ятки про інфекційні захворювання та їх профілактику.

У закладі дошкільної освіти проводиться санітарно-просвітницька робота з працівниками та батьками з питань здорового способу життя, загартування, раціонального харчування. В інформаційних куточках висвітлено питання щодо раціонального харчування здобувачів дошкільної освіти, загартування та здорового способу життя. За результатами анкетування переважна більшість педагогічних працівників (100%) та батьків (77,9%) вважають, що в закладі проводиться санітарно-просвітницька робота з усіма учасниками освітнього процесу з питань здорового способу життя.

У закладі дошкільної освіти проводиться фізкультурно-оздоровча робота у різних організаційних формах: заняття з фізичної культури проводяться 2 рази на тиждень, відповідно до розкладу занять, три рази на тиждень вихователь групи проводить заняття на свіжому повітрі. У закладі дошкільної освіти проводяться різні форми оптимізації рухової активності у повсякденному житті. Музично-спортивна зала не в повній мірі забезпечена фізкультурним обладнанням для розвитку рухів та інвентарем для організації ігор, розваг.

У фізкультурних куточках наявний інвентар для спортивних ігор та роздатковий інвентар. Діти мають індивідуальний спортивний одяг та взуття. Фізкультурно-спортивне обладнання та інвентар для розвитку рухових якостей здобувачів дошкільної освіти відповідає віку та вимогам безпеки.

У закладі дошкільної освіти здійснюється медико-педагогічний контроль за організацією фізичного виховання відповідно вимог.

1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.

1.2.1. Керівник та усі працівники закладу дошкільної освіти дотримуються вимог нормативно-правових документів щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. У закладі дошкільної освіти розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу План заходів із запобігання проявам дискримінації та булінгу, інших форм насильства. Заходи проводяться регулярно відповідно до плану роботи. В закладі реагують на звернення щодо таких проявів, у разі потреби надається психолого-соціальна підтримка.

Протягом навчального року звернень щодо проявів дискримінації та булінгу, інших форм насильства не зафіксовано.

Переважна більшість батьків (74,3%) і педагогічних працівників (94,7%) вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним.

1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Функціонує одна інклюзивна група, в якій навчається і виховується 1 дитина з ООП, забезпечена асистентом вихователя, який допомагає педагогам в організації дошкільної освіти.

У закладі дошкільної освіти налагоджено роботу з питань навчання дітей із особливими освітніми потребами (створено команду психолого-

педагогічного супроводу, розроблено індивідуальні програми розвитку), до розроблення індивідуальної програми розвитку залучені батьки, відстежується результативність діяльності. Ведуться протоколи засідань команди психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.

У закладі освіти не забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, не забезпечується проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) здобувачам дошкільної освіти з особливими освітніми потребами, що визначені індивідуальною програмою розвитку (у разі потреби). У закладі освіти відсутній практичний психолог, не залучено необхідних фахівців для реалізації інклюзивного навчання, відсутні цивільно-правові угоди.

Заклад дошкільної освіти співпрацює з інклюзивно - ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.

Предметно-просторове розвивальне середовище, створене в основних приміщеннях закладу дошкільної освіти, відповідає віковим особливостям здобувачів дошкільної освіти та сприяє формуванню у них різних видів компетенцій. Загальне оформлення в групах естетичне, забезпечується гнучкість дизайну, поділ ігрової кімнати на осередки. В групах наявні полиці, магнітні та дерев'яні дошки, фліпчарти. М'які ігрові модулі відсутні у вікових групах. Забезпечується достатність простору для ігрової, продуктивної, рухової діяльності, вільне пересування та вільний вибір дітей.

Забезпечується періодична змінність ігрового матеріалу, поява нових предметів відповідно тематичних циклів. В двох групах є телевізор, наявний один сучасний мультимедійний комплекс, доступний для всіх.

Добір іграшок, посібників та обладнання для формування й облаштування безпечного розвивального освітнього середовища у закладі дошкільної освіти переважній більшості відповідає вимогам. Для занять з використанням комп'ютерів та технічних засобів навчання у закладі дошкільної освіти умови нестворені.

II. Напрямок оцінювання «Здобувачі дошкільної освіти» Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду

2.1. Дотримання вимог Базового компоненту дошкільної освіти

2.1.1. У закладі дошкільної освіти реалізується Базовий компонент дошкільної освіти. Заклад має Стратегію розвитку, яка реалізується в закладі освіти, відповідає Базовому компоненту дошкільної освіти, схвалена педагогічною радою. Організація освітнього процесу у закладі дошкільної освіти в цілому сприяє набуттю дитиною різних компетентностей відповідно до освітніх напрямків, визначених інваріантною складовою Базового компоненту дошкільної освіти.

КЗ «ДНЗ № 72 ВМР» здійснює освітній процес за програмами, затвердженими в установленому порядку рекомендовані МОН. Рішення про обрання та використання освітньої програми закладом дошкільної освіти схвалюється педагогічною радою закладу та затверджено наказом завідувача.

Для реалізації варіативної складової Базового компоненту дошкільної освіти створені умови. Додаткові форми освітнього процесу – гуртки, частково впроваджуються з урахуванням індивідуальних особливостей дітей та за згодою батьків).

Організація освітнього процесу у закладі дошкільної освіти у більшості випадків набувтю дитиною різних компетентностей відповідно до освітніх ліній, визначених інваріантною складовою Базового компонента дошкільної освіти. Розроблена освітня програма. Наявний плани роботи на навчальний рік та літній період. Протоколи засідань педагогічної ради ведуться в друкованій формі, реєструються у журналі реєстрації. Орієнтовний розподіл організації освітнього процесу розрахований на вікові можливості дітей, не перевищує гранично допустимого навчального навантаження, заняття з підвищеною пізнавальною активністю проводяться переважно в першу половину дня та у дні з високою працездатністю (вівторок, середа). Заняття в групах дошкільного віку інтегровані та чергуються із заняттями з музики та фізкультури. Розпорядок дня розроблений відповідно до вікової періодизації та індивідуальних та вікових особливостей дітей раннього та дошкільного віку.

2.1.2. За результатами моніторингів здійснюється аналіз стану освітньої діяльності, визначаються чинники впливу на отриманий результат, приймаються рішення щодо їх коригування, помітний позитивний результат цих рішень. Проаналізовано та оцінено виконання програмових вимог щодо здобуття кожною дитиною ключових компетентностей відповідно до освітніх напрямів, визначених інваріантним складником державного стандарту. Прослідковується позитивна динаміка показників ключових компетентностей здобувачів освіти.

2.2. Організація життєдіяльності здобувачів дошкільної освіти у закладі освіти

2.2.1. У закладі дошкільної освіти забезпечено дотримання вимог до організації процесів життєдіяльності та проведення організованої освітньої діяльності, організації рухової активності дітей та враховано вікові особливості здобувачів дошкільної освіти. Гранично допустиме навчальне навантаження на здобувача дошкільної освіти у закладі дошкільної освіти відповідає віковій групі.

Розпорядок дня здобувачів дошкільної освіти у вікових групах відповідає гігієнічним нормам щодо тривалості сну, організації різними видами діяльності та відпочинку, у тому числі навчальних занять, тривалості перебування на свіжому повітрі, рухової активності, кратності приймання їжі.

За результатами анкетування більшість педагогічних працівників (93,8%) та батьків (86,4% так та 12,1% переважно так) вважають, що розпорядок дня здобувачів освіти відповідає гігієнічним нормам.

III. Напрямок оцінювання «Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти»

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності та якість організації освітнього процесу

3.1.1. Педагогічні працівники в переважній більшості планують свою діяльність, аналізують її результативність. На педагогічній раді схвалено календарне та перспективне планування освітнього процесу в паперовій формі за режимними моментами першої та другої половини дня у графічно-текстовій формі. Педагогічні працівники користуються планами, що відповідають освітній програмі закладу дошкільної освіти. Педагогічні працівники закладу дошкільної освіти оцінюють його результативність та аналізують хід якісного виконання Освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина». Переважна більшість педагогічних працівників володіє знаннями про вікові, фізіологічні та психологічні особливості дітей, їх індивідуальні можливості та потреби, гнучко та варіативно застосовує форми та методи організації освітнього процесу. Проводячи організовану діяльність педагоги закладу на кожному етапі освітнього процесу бачать не лише групу дітей, а й кожного вихованця окремо, дітям, які виконали завдання швидше, дають додаткові завдання, контролюють правильність виконання завдань кожної дитини, за потреби допомагають.

3.1.2. Переважна більшість педагогічних працівників застосовують інформаційно-комунікаційні та комунікативні технології. Переважна більшість педагогічних працівників застосовують технології формування у здобувачів дошкільної освіти соціально доцільної поведінки.

3.1.3. 43% педагогічних працівників створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки.

3.1.4. Працівники закладу дошкільної освіти сприяють популяризації державної мови. У роботі зі здобувачами дошкільної освіти педагогічні працівники збагачують та активізують словник, розвивають зв'язне мовлення, формують навички культури мовлення та виховують бажання спілкуватися рідною мовою.

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

3.2.1. Переважна більшість педагогічних працівників закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня своєї професійної майстерності з урахуванням освітніх інновацій, освітніх потреб здобувачів дошкільної освіти.

3.2.2. Упродовж останніх трьох років у закладі освіти впроваджується інноваційна діяльність (методика К. Крутій та Л. Фесюкової, В. Сухомлинського, М. Монтесорі). Педагогічні працівники є учасниками проекту «Сприяння освіті» від фонду The LEGO Foundation (Королівство Данія).

3.3. Налагодження співпраці з батьками, працівниками закладу дошкільної освіти

3.3.1. Педагогічні працівники в переважній більшості діють на засадах педагогіки партнерства. Переважна більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин із батьками здобувачів дошкільної освіти.

3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками з питань розвитку, навчання та виховання дітей, забезпечують постійний зворотній зв'язок. У закладі освіти

налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів дошкільної освіти в різних формах на принципах взаємоповаги, взаємодовіри, взаєморозуміння, співпраці.

3.3.3. У закладі дошкільної освіти налагоджена практика педагогічного наставництва та інших форм професійної співпраці. Педагогічні працівники переважно надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом (конференції, майстер-класи, семінари, наставництво). 100% педагогічних працівників вважають, що у закладі дошкільної освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів дошкільної освіти до освітнього процесу.

3.3.4. У закладі дошкільної освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів дошкільної освіти до освітнього процесу. Взаємодія педагогічних працівників із дітьми будується на засадах поваги та добра, сприяє особистісному розвитку здобувачів дошкільної освіти. Переважна більшість педагогічних працівників орієнтовані на потреби дитини в освітньому процесі, проявляють повагу, доброзичливість й позитивне ставлення до особистості дитини, сприяють її особистісному розвитку. Спостерігається ввічливе ставлення персоналу до дітей, позитивне відношення до задоволення потреб дітей у їхній допитливості, зацікавленості. За час спостереження педагогічні працівники систематично виявляють зацікавленість тим, що роблять діти, уважно слухають дитячі коментарі та реагують на них. Педагоги дотримуються позиції «поряд з дитиною», в окремих випадках спостерігається позиція «над дитиною». Негативних фізичних контактів з дітьми не встановлено.

3.4. Методичне забезпечення закладу дошкільної освіти

3.4.1. У закладі дошкільної освіти функціонує методичний кабінет. Надається методична допомога педагогічним працівникам щодо їх професійного розвитку, підвищення кваліфікації, професійної компетентності. Діяльність методичного кабінету закладу дошкільної освіти спрямована на реалізацію завдань закладу, підвищення якості освітнього процесу та професійної компетентності педагогів, надання їм методичної допомоги. Мета, основні принципи діяльності та функції методичного кабінету закладу дошкільної освіти відповідають встановленим вимогам. Забезпечується участь колективу закладу дошкільної освіти в інноваційній освітній діяльності. Здійснюється внутрішній моніторинг якості освіти, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності відповідно до Базового компонента дошкільної освіти. Проводиться робота щодо розвитку компетентності педагогів. Забезпечується підвищення обізнаності педагога з цифровими освітніми засобами та вміння використовувати їх у роботі з дітьми.

У закладі дошкільної освіти забезпечується наступність дошкільної та початкової освіти, в річному плані роботи закладу наявний план співпраці між КЗ «ДНЗ № 72 ВМР» та КЗ «ВЛ № 34», підписана угода про співпрацю.

Інформаційно-просвітницький простір закладу дошкільної освіти в основному є доступним та сприяє відкритості та прозорості діяльності закладу дошкільної освіти.

IV. Напрямок оцінювання «Управлінські процеси закладу дошкільної освіти»

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу дошкільної освіти, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань

4.1.1. У закладі дошкільної освіти наявна Стратегія розвитку, спрямована на підвищення якості освітньої діяльності. Стратегія розвитку закладу освіти розроблена із врахуванням особливостей та умов діяльності закладу та за кожним із напрямів освітньої діяльності.

4.1.2. План роботи закладу дошкільної освіти схвалено педагогічною радою (протокол від 31.08.2023 р. №1), розроблений відповідно до освітньої програми та реалізує Стратегію розвитку, містить аналіз роботи закладу за попередній навчальний рік, що дає змогу регулювати освітні та управлінські процеси відповідно до колегіально сформульованих завдань та здійснювати ефективні дії задля формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

До розроблення плану роботи закладу залучаються педагогічні працівники та враховуються пропозиції батьків. Закладом здійснюється аналіз виконання річного плану за розділами.

4.1.3. У закладі дошкільної освіти функціонує внутрішня система забезпечення якості освіти Розроблено та оприлюднено Положення, що визначає стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти відповідно до законодавства. У закладі дошкільної освіти здійснюється щорічне самооцінювання освітньої діяльності за окремими освітніми напрямами. Отримані результати враховуються в плані роботи закладу. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності через процедури самооцінювання (залучаються до опитування).

4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм

4.2.1. Переважна більшість працівників (81,3%) та батьків (70,7%) задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівника щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ним.

4.2.2. Заклад дошкільної освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах, забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, вайбер групи, соціальна мережа фейсбук, веб-сайт).

4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників

4.3.1. Керівник закладу дошкільної освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатних нормативів та типу закладу. У закладі освіти впродовж останніх трьох років спостерігається позитивна динаміка до зменшення кількості вакантних посад. Всі педагогічні працівники працюють за фахом. Із 23 педагогічних працівників 13 педагогів мають вищу освіту, 1 – базову вищу, 9 - середню спеціальну.

Педагогічні працівники закладу дошкільної освіти приймаються на роботу з урахуванням вимог чинного законодавства. Наявні вакансії вихователя (2,2 ставки).

4.3.2. Керівник закладу дошкільної освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.

4.3.3. Керівник закладу дошкільної освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників. У закладі освіти створено умови для постійного підвищення кваліфікації, впровадження педагогічними працівниками інновацій в освітній процес. Всі педагогічні працівники вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку. Розроблений, затверджений та оприлюднений орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Керівництво закладу щорічно подає пропозиції засновнику щодо обсягу коштів для підвищення кваліфікації. Переважна більшість педагогічних працівників вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку.

4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою

4.4.1. У закладі дошкільної освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. Більшість працівників закладу дошкільної освіти та батьків (75,7%) вважають, що їхні права та права дітей в закладі освіти не порушуються.

4.4.2. Керівництво закладу дошкільної освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування. У закладі дошкільної освіти діє батьківський актив. Більшість учасників освітнього процесу (85,7% батьків та 100% педагогів) вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.

4.4.3. Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу.

4.4.4. Керівник закладу дошкільної освіти вживає заходів щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання для створення якісних умов діяльності закладу.

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності

4.5.1. Заклад дошкільної освіти впроваджує політику академічної доброчесності. Керівник закладу дошкільної освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення, у тому числі через навчання, проходження курсів педагогічними працівниками. Внутрішньою системою забезпечення якості освіти передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників за конкретні порушення академічної доброчесності.

4.5.2. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності в переважній більшості дотримуються академічної доброчесності. Педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримуватись академічної доброчесності.

4.5.3. Керівник закладу дошкільної освіти сприяє проведенню освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування у працівників та батьків здобувачів дошкільної освіти негативного ставлення до корупції.

Підсумовуючи пророблену роботу відповідно орієнтовних критеріїв та індикаторів для самооцінювання освітніх і управлінських процесів закладу дошкільної освіти зроблені висновки:

1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗДО

Потреби в удосконаленні освітнього середовища:

- вжити заходів щодо облаштування доступності будівлі для людей з обмеженими можливостями;
- оновити паркан;
- необхідність облаштування ресурсної кімнати;
- модернізація спортивного майданчика;
- оновити спортивне обладнання в музично-спортивній залі;
- облаштувати та використовувати ігрові осередки відповідно до ECERS-3;
- дотримуватись сучасних принципів та правил організації предметно-ігрового середовища, застосовувати технології проектування для організації інноваційних моделей організації предметно-ігрового середовища. Використовувати поверхні стін та підлоги з розвивальною метою;
- педагогам оформити поверхні стін та підлоги для використання з розвивальною метою.

2. ЗДОБУВАЧІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВСЕБІЧНОГО РОЗВИТКУ ДИТИНИ ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ, НАБУТТЯ НЕЮ ЖИТТЄВОГО СОЦІАЛЬНОГО ДОСВІДУ

Потреби в удосконаленні всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду:

- розширити спектр надання додаткових освітніх послуг;
- забезпечувати поліпшення освітнього процесу відповідно до ключових показників якості дошкільної освіти.

3. ФАХОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Пропозиції щодо удосконалення фахової діяльності педагогічних працівників:

- спонукати педагогів до участі у професійних конкурсах;
- здійснювати безперервний професійний розвиток на основі власної

- освітньої траєкторії;
- удосконалити роботу щодо створення та використання власних освітніх ресурсів, оприлюднювати свої напрацювання у фахових публікаціях, електронних фахових журналах, професійних спільнотах соціальних мереж;
 - налагоджувати конструктивну комунікацію із батьками у різних формах на принципах взаємоповаги, взаємодовіри, взаєморозуміння, співпраці, забезпечувати зворотній зв'язок;
 - налагодити дієву співпрацю між школою та ЗДО;

4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

Потреби в удосконаленні управлінських процесів:

- удосконалення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти.